ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР
ЮНОСТЬ

Принята на заседании
педагогического совета
«10» сентября 2026 г.
Протокол № 14

«Утверждаю»
И.о. директора МОГАУ ДО
«Детско-юношеский центр «Юность»
_____ И.Г. Яркова
Приказ №1161-0 от «10» 09 2026 г.

ПЛАН РАБОТЫ МАГАДАНСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «ЮНОСТЬ» НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД
с 01 сентября 2026г по 31 августа 2027г.

Магадан, 2026

Оглавление

Введение **3**

1. Цель и задачи на 2026-2027 учебный год **5**
2. Административно-организационная работа **8**
3. План мероприятий по охране труда на 2026-2027 учебный год…….. **14**
4. Методическая работа МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность» в 2026-2027 учебном году **17**
5. Организация работы художественной направленности **22**
6. Организация работы детского технопарка «Кванториум Магадан» и мобильного технопарка «Кванториум» в 2026-2027 учебном году **22**
7. Организация работы социально-гуманитарной направленности в 2026-2027 учебном году **26**
8. Организация работы туристско-краеведческой направленности в 2026-2027 учебном году **49**
9. Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения ... **54**

Введение

Настоящий план работы учреждения разработан с учетом федеральных, региональных нормативно-правовых актов и локальных документов Магаданского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Юность» (далее – учреждение, Центр, МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность»):

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Определяет общие принципы организации образовательной деятельности, в том числе в сфере дополнительного образования. Важные статьи: ст. 2, ст. 15, ст. 16, ст. 17, ст. 75, ст. 79;
- Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 года №678 «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования до 2030 года» (с изменениями от 15.05.2023 №1230-р, от 21.10.2024 №2963-р, от 01.07.2025 №1745-р). Определяет стратегические цели, задачи и направления развития дополнительного образования, которые должны учитываться при планировании деятельности учреждения;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 года №629 «Об утверждении порядка организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». Регламентирует порядок организации образовательной деятельности, включая требования к структуре программ, условиям реализации и другие аспекты, которые могут повлиять на планирование работы учреждения;
- Санитарно-эпидемиологические требования СП 2.4.3648-20, утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача от 28 сентября 2020 года №28. Устанавливают требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи, включая санитарные нормы, режим работы, организацию пространства и другие аспекты;
- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 года №652н. Определяет требования к квалификации педагогов, их трудовым функциям и условиям работы, что важно при планировании кадрового обеспечения и повышения квалификации сотрудников;

- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (письмо Минобрнауки России от 18 ноября 2015 года №09-3242). Содержат рекомендации по разработке программ, которые могут быть полезны при планировании содержания образовательных мероприятий;
- Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденная указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 года № 145. Стратегия определяет цели, задачи, приоритеты и направления государственной политики в этой сфере;
- «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р. Основная цель – создание условий для самореализации и развития талантов детей, воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности;
- «План основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года», утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 года № 122-р. Документ включает комплекс мер, направленных на укрепление здоровья детей, обеспечение качественного образования, поддержку семей и развитие инфраструктуры детства;
- «План основных мероприятий Министерства просвещения Российской Федерации по проведению в Российской Федерации Десятилетия науки и технологий», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации 23 августа 2022 года № 758. План сформирован с целью привлечение молодёжи в сферу науки и технологий;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 года № 629;
- «Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391;
- Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.12.2019 г. № Р-139 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию детских технопарков «Кванториум» в рамках региональных

проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и признание утратившим силу распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01 марта 2019 г. № Р-27 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию детских технопарков «Кванториум»;

- «Стратегия социально-экономического развития Магаданской области на период до 2030 года», утвержденная постановлением Правительства Магаданской области от 05 марта 2020 года № 146-пп;
- Распоряжение Правительства Магаданской области от 28 декабря 2023 года № 430-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Магаданской области от 09 августа 2022 г. № 302-рп»;
- Устав МОГАУ ДО «Детско-юношеский центр «Юность»;
- Положение о детском технопарке «Кванториум Магадан»;
- Положение о мобильном технопарке «Кванториум»;
- Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в детском технопарке «Кванториум Магадан» и мобильном технопарке «Кванториум» МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность»;
- Положение о порядке проектирования, рассмотрения, утверждения и реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность»;
- Положение по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1. Цель и задачи на 2026-2027 учебный год

Исходя из анализа деятельности учреждения за прошедший учебный год *(Акт самообследования за 2025 год размещен на сайте МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность» в разделе «Документы»)*, учитывая современные требования к организации и проведению образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования, определены приоритетные цели и задачи МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность» на 2026-2027 учебный год.

Основная цель учреждения – создание единого образовательно-воспитательного пространства, обеспечивающего развитие и формирование многогранной личности ребенка в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями, что способствует в дальнейшем его

профессионально-личностному самоопределению.

Цели:

- **Создание условий для развития самостоятельной, активно развивающейся творческой личности**, способной к адаптации и самореализации в обществе, к самоопределению в образовательной и профессиональной деятельности, ответственному выбору жизненной стратегии.
- **Удовлетворение образовательных потребностей детей** в интеллектуальном, духовном, нравственном, эстетическом, физическом развитии и воспитании.
- **Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни**.
- **Организация содержательного досуга**.
- **Вовлечение обучающихся в программы и мероприятия ранней профориентации** – ознакомление с современными профессиями, поддержка профессионального самоопределения, формирование навыков планирования карьеры.

Задачи:

- **Обеспечивать** выполнение Государственного задания в полном объеме.
- **Обеспечивать** сохранение и увеличение охвата детей дополнительным образованием в объединениях Центра за счет обновления образовательных программ, а также расширения зоны сетевого партнерства путем привлечения новых образовательных учреждений к совместной деятельности.
- **Обеспечивать доступность и равные возможности** получения обучающимися качественного дополнительного образования в условиях развития вариативности видов образовательных программ.
- **Обновлять содержание** дополнительных общеобразовательных программ, направленных, в том числе, на формирование функциональной грамотности и компетентностей, необходимых для реализации приоритетных направлений научно-технологического и культурного развития страны.
- **Активизировать** организацию сотрудничества педагогического коллектива с родителями (законными представителями) и обучающимися в интересах, способствующих формированию духовно-нравственной, творческой личности, ориентированной на активный, здоровый и безопасный образ жизни.
- **Вовлекать обучающихся** в программы и мероприятия профессионального выбора.

- **Модернизировать механизмы** профессионального роста педагогических кадров – участвовать в конкурсах профессионального мастерства, своевременно повышать квалификацию работников.
- **Обновлять методы** работы по выявлению и развитию творческого потенциала талантливых и одарённых детей и подростков.
- **Поддерживать взаимовыгодное сотрудничество** с социальными партнёрами в решении приоритетных задач, обеспечивающих получение ожидаемых результатов.
- **Обеспечивать информационную открытость** образовательного пространства учреждения для дальнейшего развития и укрепления межведомственного сотрудничества, сетевого взаимодействия с образовательными, культурно-досуговыми организациями и социальными партнёрами.

2. Административно-организационная работа

№	Разделы	Содержание/ Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Создание условий для организации учебно-воспитательной работы и творческого развития детей	Благоустройство территории учреждения Подготовка учебных кабинетов к учебному году Подготовка учреждения к учебному году	май-июль 2027г. с 25 мая по 30 июня 2027г. май-июль 2027г.	Косолапова С.Н., зам. директора; Косолапова С.Н., ПДО Косолапова С.Н.; Толстихин А.Ф., специалист по ОТ
		Контроль за прохождением медицинского осмотра работниками учреждения Контроль за прохождением диспансеризации работниками учреждения	май-июнь 2027г.	Толстихин А.Ф., Дегтярева С.С., специалист по кадрам
		Организация рекламно-информационной кампании по комплектованию учебных групп на следующий учебный год	с 10 мая по 15 августа 2027г.	Яркова И.Г., зам. директора; Иванов А.В., начальник структурного подразделения; Артемьева Д.С., педагог-организатор, ПДО
2	Организация учебного процесса	Комплектование учебных групп образовательных объединений по направлениям деятельности	с 15 по 31 августа 2027г.	Яркова И.Г.; Иванов А.В.; Бурякова Д.С., методист

		Подготовка проектов приказов: - об отчислении; - о зачислении на учебный год; - о реализации образовательных программ в учебном году; - об утверждении учебного плана; - об утверждении расписания с 01 сентября. Подписание вышеназванных приказов и издание приказа об утверждении учебной нагрузки	до 01 сентября 2027г. 01 сентября 2027г.	Яркова И.Г. Малькова Ю.А., директор
		Формирование расписания учебных занятий на текущий учебный год: – Детский технопарк «Кванториум Магадан»; – Мобильный технопарк «Кванториум»; – Объединения (художественной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной) направленности	до 10 сентября 2027г. перед каждым выездом в агломерацию до 10 сентября 2027г.	Иванов А.В.; ПДО Иванов А.В.; ПДО Яркова И.Г.; ПДО
		Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда с педагогическими работниками Проведение инструктажа по ТБ и ОТ с обучающимися Проведение инструктажа по пожарной безопасности с работниками Проведение инструктажа по ОТ с работниками	до 15 сентября 2026г. сентябрь 2026г., сентябрь 2026г. до 30 сентября 2026г.	Яркова И.Г. ПДО Косолапова С.Н. Толстихин А.Ф. Толстихин А.Ф.

		Проведение аттестации обучающихся (промежуточная, итоговая): – Детский технопарк «Кванториум Магадан» – Мобильный технопарк «Кванториум» – Объединения (художественной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной) направленности	для всех декабрь 2026г., май 2027г.	Иванов А.В. Яркова И.Г. ПДО
		Внесение корректировок в образовательные программы (при необходимости) Утверждение программ на педагогическом совете: - на летний период - на следующий учебный год	март – апрель 2027г. до 20 мая 2027г. до 01 июня 2027г.	Яркова И.Г. Иванов А.В. ПДО Малькова Ю.А. Малькова Ю.А.
		Внесение образовательных программ и обучающихся в Навигатор: - на учебный год - в летний период	до 01 октября 2026г. июнь 2027г.	Бурякова Д.С.
3	Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности ДЮЦ «Юность»	Внесение изменений и дополнений в локальные акты учреждения (по мере необходимости) Утверждение локальных актов (по мере необходимости)	в течение года в течение года	Малькова Ю.А. Яркова И.Г. Косолапова С.Н. Иванов А.В. Палий А.А. Малькова Ю.А.
4	Организация работы с родителями	Проведение родительских собраний в каждом образовательном объединении по отдельному приказу и утвержденному графику: – направления детского технопарка «Кванториум Магадан»; – объединения (художественной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной) направленности	для всех с 02 по 30 сентября 2026г.	Малькова Ю.А. Алексеева Е.Н. Иванов А.В. Яркова И.Г.

		Проведение мастер-классов для родителей	декабрь 2026г., январь 2027г.	Иванов А.В. Алексеева Е.Н.
		Индивидуальные консультации для родителей	в течение года	Малькова Ю.А. Яркова И.Г. Иванов А.В. ПДО
5	Организация деятельности по повышению профессионального мастерства педагогов дополнительного образования	Консультативно-методическая помощь педагогам дополнительного образования, повышающим квалификацию	в течение года	Алексеева Е.Н. Войтенко О.В.
6	Аттестация педагогических работников учреждения	1. Формирование списка аттестуемых в 2026/2027 учебном году 2. Оказание методической помощи по подготовке к аттестации педагогических работников	до 01 октября 2026г., по требованию в течение учебного года	Алексеева Е.Н. Войтенко О.В.
7	Аттестация обучающихся	Организованное завершение учебного года: – подготовка проекта приказа о проведении аттестации и утверждение графика проведения аттестации; – проведение итоговой аттестации обучающихся; – подготовка измерительных материалов для проведения итоговой аттестации; – подготовка приказа по итогам аттестации; подготовка информации в проект приказа: о переводе обучающихся на следующий уровень обучения/на образовательную программу другой направленности/об отчислении из учреждения; – формирование списков на получение сертификатов об обучении; – выдача сертификатов об обучении;	до 20 апреля 2027г. с 11 по 25 мая 2027г. до 07 мая 2027г. до 15 июня 2027г. с 25 по 30 мая 2027г. с 01 по 10 июня 2027г.	Яркова И.Г. ПДО ПДО Яркова И.Г. Иванов А.В. Бурякова Д.С. ПДО ПДО ПДО

		– подготовка списка выпускников – 11-классников, прошедших обучение в учреждении по образовательной программе; – подготовка свидетельств и подарков в соответствии со списком выпускников – 11-классников	до 20 апреля 2027г. до 10 мая 2027г.	Бурякова Д.С. Телле О.А., Косолапова С.Н.
8	Внутриучрежденческий контроль	– О наполняемости учебных групп; – Реализация образовательных программ.	с 25-30 сентября 2026г. с 20-30 октября 2026г.	Яркова И.Г.
9	Совещания при директоре	По отдельному плану	в течение учебного года	Малькова Ю.А.
10	Педагогический совет	– О приоритетных направлениях и задачах на 2026/2027 учебный год в МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность; – Улучшение качества образовательных услуг в учреждении дополнительного образования; – «Методическая грамотность педагога дополнительного образования; – Об итогах работы учреждения за 2026-2027 учебный год.	до 15 сентября 2026г. до 25 декабря 2026г. до 15 февраля 2027г. до 20 июня 2027г.	 Малькова Ю.А., Яркова И.Г.
11	Общее собрание трудового коллектива	По отдельному плану	01-05 октября 2026г. 25-30 декабря 2026г. 15-19 апреля 2027г. 10-20 мая 2027г.	Малькова Ю.А., Яркова И.Г., Косолапова С.Н.
12	Мониторинг деятельности педагогов дополнительного образования	– участия обучающихся в массовых мероприятиях, конкурсах и т. д.; – работы педагогов дополнительного образования (анализ работы пдо); – участия педагогов в различных профессиональных конкурсах; – по повышению квалификации педагогических работников; – ведение документации ПДО в объединении	раз в квартал май 2027г. раз в квартал март 2027г. ежемесячно	Войтенко О.В. Яркова И.Г., Иванов А.В. Алексеева Е.Н. Алексеева Е.Н. Яркова И.Г., Иванов А.В.

13	Создание имиджа ДЮЦ «Юность»	– Актуализация информации на официальном сайте учреждения; – Своевременная подготовка информации о работе объединений, о проведенных мероприятиях для размещения на официальном сайте учреждения, в госпабликах, на сайте министерства образования Магаданской области	до 01 октября 2026г. постоянно в течение года	Яркова И.Г., Иванов А.В. Артемьева Д.С., Методисты, ПДО
14	Организация сотрудничества и сетевого взаимодействия с другими учреждениями	Заключение договоров о сотрудничестве и сетевом взаимодействии	в течение года (по требованию)	Малькова Ю.А., Иванов А.В., Палий А.А.
15	Мероприятия по охране жизни и здоровья обучающихся и техника безопасности	– Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно правилам и нормам СП (Санитарно-гигиеническое состояние учреждения, световой, питьевой, воздушный режимы кабинетов и режим занятий); – Соблюдение мер противопожарной безопасности во время занятий, массовых мероприятий	в течение года	Косолапова С. Н., Толстихин А.Ф.
		Проведение учебных занятий по эвакуации детей во время пожара	октябрь 2026г. апрель 2027г.	Косолапова С. Н., Яркова И. Г.
16	Финансово-хозяйственная деятельность	Разработка: сметы доходов и расходов на 2026-2027 гг.; Проекта бюджета на 2026-2027 гг.	до 15.06.2026г.	Малькова Ю. А., Кочкурова Я. Д.
		Анализ исполнения кассового плана	постоянно	Малькова Ю. А., Кочкурова Я. Д.
		Инвентаризация материальных средств	ноябрь 2026г.	Косолапова С. Н., Попова Л. В.
		Работа по привлечению внебюджетных средств	в течение года	Все работники учреждения

3. План мероприятий по охране труда на 2026 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.	Организовать и контролировать работу по соблюдению законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников, в соответствии с графиком контроля	постоянно	Комиссия по ОТ	
2.	Обеспечить структурные подразделения законодательными и другими нормативно-правовыми актами по охране труда	постоянно	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
3.	Проверить наличие инструкций по охране труда на рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их	май	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
4.	Нанесение на производственное оборудование и иные объекты инфраструктуры сигнальных цветов и знаков безопасности	июль	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
5.	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, спортивных площадок, здания учреждения, для чего: - провести общий технический осмотр здания и сооружений с составлением акта; - провести испытания спортивного оборудования, инвентаря спортивных площадок, оформить актами; - провести испытания вентиляционных устройств; - провести проверку работоспособности внутренних пожарных кранов, гидрантов; - проверить работоспособность электрооборудования, видео и компьютерной техники, оформить актами; - провести испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов	июнь - август	Зам. директора Косолапова С.Н., зав. хозяйством Попова Л.В., спец. по ОТ Толстихин А.Ф., педагоги доп. образования	

	электрических систем станков на соответствие безопасной эксплуатации			
6.	Запрещать проведение спортивных, учебных занятий и работу на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования	в течение года	Комиссия по ОТ	
7.	Провести специальную оценку условий труда на новых рабочих местах	сентябрь-ноябрь	Комиссия по ОТ	
8.	Провести оценку профессиональных рисков на рабочих местах	сентябрь-ноябрь	Комиссия по ОТ	
2. Проведение инструктажей и обучения по ОТ				
1.	Организовать обучение работников по вопросам охраны труда	сентябрь - ноябрь (1 раз в 3 года)	Комиссия по ОТ	
2.	Проводить вводный инструктаж по охране труда с вновь принятыми на работу с регистрацией в журнале установленной формы	в течение года	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
3.	Обеспечение новых сотрудников инструкциями по охране труда	в течение года	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
4.	Обучение сотрудников навыкам оказания первой помощи при нештатных ситуациях	сентябрь-октябрь	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
5.	Проводить обучение детей по основам безопасности жизнедеятельности	в течение года	Педагоги дополнительного образования	
6.	Проводить вводный инструктаж с вновь принятыми детьми с регистрацией в листе ознакомления установленной формы	в течение года	Педагоги дополнительного образования	
7.	Проводить инструктаж по пожарной безопасности с детьми	в течение года	Педагоги дополнительного образования	
8.	Проводить учебные тренировки по эвакуации детей и персонала в случае пожара	апрель-октябрь,	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф., зав. хозяйством Попова Л.В.	
9.	Проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте с работниками и вновь принятыми	2 раза в год (май, декабрь)	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	

	на работу с регистрацией в журнале установленной формы		Зам. директора Яркова И.Г. Зам. Директора Косолапова С.Н. Руководитель структурного подразделения Иванов А.В.	
10.	Проводить инструктаж с детьми при организации спортивных, развлекательных мероприятий	в течение года	Педагоги дополнительного образования	
11.	Проводить инструктаж с детьми при выездах на экскурсии, с подготовкой соответствующих приказов	в течение года	Педагог организатор Педагоги дополнительного образования	
12.	Проведение инструктажа по безопасной организации Новогодних мероприятий с персоналом, с регистрацией в журнале установленной формы	декабрь	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
3. Технические мероприятия				
1.	Проводить испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электрических систем здания на соответствие безопасной эксплуатации	по графику	Зав. Хозяйством Попова Л.В.	
2.	Проводить проверку работоспособности смонтированной пожарной оповещательной системы совместно с обсуживающей организацией	по графику	Зав. Хозяйством Попова Л.В. ООО «Аркадия»	
3.	Приобретение новых электроламп и модернизация текущих в целях обеспечения в учреждении достаточного уровня освещения	при необходимости	Зав. Хозяйством Попова Л.В.	
4.	Контролировать работоспособность осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах прохода работников, на территории учреждения	в течение года	Зав. Хозяйством Попова Л.В.	

4. Лечебно-профилактические и санитарно – бытовые мероприятия				
1.	Организовать и провести прохождение сотрудниками медицинского осмотра и наличие допуска к работе	по графику	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
2.	Организовать и провести прохождение сотрудниками психиатрического обследования	по графику	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
3.	Организовать и провести прохождение сотрудниками гигиенической аттестации	по графику	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
4.	Обеспечить кабинеты, медицинскими аптечками и проверить укомплектованность	в течение года	Зав. Хозяйством Попова Л.В.	
5. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты				
1.	Организовать и провести ревизию наличия СИЗ у сотрудников учреждения согласно утвержденным нормам	в течение года по норме	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	
2.	Обеспечить работников специальной одеждой, специальной обувью в соответствии нормам с занесением в личные карточки	в течение года по норме	Зав. Хозяйством Попова Л.В.	
3.	Обеспечить работников моющими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами	в течение года по норме	Зав. Хозяйством Попова Л.В.	
4.	Приобретение новых средств индивидуальной защиты работников от электрического тока и проведение необходимой модернизации текущих СИЗ соответствующего типа	при необходимости	Спец. по ОТ Толстихин А.Ф.	

4. Методическая работа МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность» в 2026-2027 учебном году

Цель работы: повышение качества образовательного процесса через повышение качества и эффективности методической работы, совершенствование повышения квалификации и развития профессиональных компетенций педагогических работников.

Задачи:

- развивать творческую самостоятельность педагогических работников, методическую культуру, формировать системное педагогическое мышление;

- содействовать развитию функциональной и цифровой грамотности, повышению эффективности проектной деятельности через развитие профессиональной компетентности педагогических работников;
- организовать мероприятия по оперативному выявлению профессиональных затруднений педагогов, содействовать их устранению, создавать условия для роста профессионального мастерства педагогических работников;
- оказывать методическую, практическую, информативную, консультативную помощь педагогам при разработке и корректировке программ дополнительного образования, методических и дидактических материалов;
- обеспечивать педагогический процесс методическим инструментарием и информацией;
- мотивировать на участие в профессиональных конкурсах, воспитательных мероприятиях, социальных акциях и др., осуществлять методическое сопровождение при подготовке к аттестации.
- содействовать сетевому взаимодействию с педагогами дополнительного образования города и области.

Формы методической работы:

- методическая площадка;
- тематический педсовет;
- мастер-класс;
- «круглый стол»;
- консультация;
- открытое занятие;
- методический сборник, рекомендации, методическая копилка;
- методический мониторинг.

План методической работы на 2026-2027 учебный год

№	Мероприятие	срок	ответственный	результат
I.Организационная работа				
1	Согласование плана работы «методической площадки»	июль	Алексеева Е.Н.	План
2	Согласование и утверждение плана работы методического объединения методистов	июль	Алексеева Е.Н.	План
II. Совершенствование программно-методического сопровождения реализации ДООП				

1	Консультирование педагогов по подготовке программ на новый учебный год	в течение года	Алексеева Е.Н. Бурякова Д.С. Войтенко О.В.	Новые программы по запросу целевой аудитории
2	Корректировка ДООП на новый учебный год	до 01.04.27	Алексеева Е.Н Бурякова Д.С. Войтенко О.В.	Программы
3	Мониторинг удовлетворенности качеством дополнительного образования. Изучение целевой аудитории. Анкетирование.	октябрь май	Алексеева Е.Н., Бурякова Д.С.	Определение перечня программ, уровней, обработка результатов анкетирования
4	Экспертиза образовательных программ и программно-методического обеспечения.	в течение года	Алексеева Е.Н., Бурякова Д.С. Войтенко О.В. Клепцов В.А.	Протоколы экспертной оценки
III. Информационно-методическое сопровождение образовательной деятельности				
1	Изучение потребностей педагогических работников в информации и обеспечение их необходимой педагогической и методической литературой и информацией.	постоянно	Методисты	Перечень информационных ресурсов
2	Формирование банка педагогических методических продуктов «Методическая копилка» Оформление общедоступной вкладки на цифровом ресурсе	постоянно	Методисты	Копилка педагогических методических продуктов наличие общедоступной вкладки
3	Подготовка публикаций на сайт, социальные сети, в методические журналы	постоянно	Методисты	публикации
4	Разработка и корректировка локальных актов и др. нормативных документов: – Внесение изменений в положение об экспертизе ДООП; – Внесение изменений в положение о проектировании…программ. – Положение о фестивале проектов педагогических работников; Проект «Успешный педагог-успешный обучающийся	 июль июль июль до 01.06.2027	 Алексеева Е.Н. Алексеева Е.Н Алексеева Е.Н. Методическое объединение	 Проекты положений Проект

5	Отчет 1 ДОД (в части касающейся)	январь	Алексеева Е.Н. Бурякова Д.С.	Отчет
IV.Организация повышения квалификации педагогов, подготовка к аттестации				
1	Разработка плана повышения квалификации (персонально по каждому педагогическому работнику не менее 72 часов ПК в год)	июль-август	Бурякова Д.С.	План ПК
2	Мониторинг повышения квалификации педагогических работников	октябрь-декабрь	Бурякова Д.С.	Таблица ПК
3	Информирование педагогов о курсовых мероприятиях в ИРО, Академии Просвещения и других ресурсах	постоянно	Алексеева Е.Н. Войтенко О.В. Бурякова Д.С.	Заявки на ПК
4	Оказание помощи в подготовке материалов на проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	сентябрь-май	Алексеева Е.Н. Войтенко О.В.	Приказ. График, представления
5	Консультирование педагогов по подготовке к аттестации на 1 квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности	сентябрь-декабрь	Алексеева Е.Н. Войтенко О.В.	Пакет документов (Приходько О.Ю., Затонских А.М., Гусейнов Б.С., Бахусова Е.Л., Дерягин Е.В., Белокуров А.Н.)
V. Содействие профессиональному развитию педагогов				
1	В рамках «методической площадки» продолжить работу по проектной и функциональной грамотности	ежемесячно	Алексеева Е.Н. Бурякова Д.С. педагоги	План, методические материалы
2	Марафон «открытых» занятий, мероприятий	в течение учебного года по отдельному графику	Методическое объединение	Актуализация компетенций
3	Организация обратной связи по итогам «открытых занятий, мероприятий»	в течение учебного года	Методическое объединение.	Итоговая справка
4	Методическая помощь педагогам в проведении марафона «открытых» занятий	в течение учебного года	Методическое объединение	Качество занятий
5	Организация выступлений педагогов, претендующих на 1 квалификационную категорию: - Затонских А.М.	в течение года	Алексеева Е.Н	Методический материал

	- Бахусова Е.Л. - Белокуров А.Н. - Дерягин Е.В.			
6	Подготовка педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства (региональный, федеральный уровень)	постоянно	Алексеева Е.Н. Бурякова Д.С.	Конкурсные материалы
7	Фестиваль проектов педагогических работников	ноябрь-март	Методическое объединение	
VI.Внедрение модели наставничества				
1	Инвентаризация наставнических пар и нормативных документов	октябрь	Алексеева Е.Н.	Приказы
2	Разработка рабочей программы наставничества	октябрь	Алексеева Е.Н Педагоги-наставники	Программа
3	Встречи с наставниками по обсуждению актуальных вопросов.	по мере необходимости	Алексеева Е.Н.	Решения встреч.
4	Организация работы по участию в региональном конкурсе наставнических практик, форуме	ноябрь-декабрь	Алексеева Е.Н.	Заявки на участие
5	Подготовка отчетов о внедрении модели наставничества	сентябрь 2026 май 2027	Алексеева Е.Н.	Отчеты
VII. Профессиональное развитие методистов				
1	Участие в программах повышения квалификации	весь период	методисты	Удостоверение ПК
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального и федерального уровней	по мере объявления	методисты	Заявки, конкурсные материалы
3	Участие в деятельности аттестационных, экспертных комиссий, жюри	по мере необходимости	Алексеева Е.Н., методисты	Актуализация компетенций

4	Разработка методических продуктов: – Смысловик по функциональной грамотности. – Копилка заданий по функциональной грамотности. – Методические рекомендации по ознакомлению обучающихся с профессиями будущего (Атлас новых профессий)	до 01.06.2027	Алексеева Е.Н. Бурякова Д.С.	Методические продукты
VIII. График посещения занятий педагогов дополнительного образования				
1	Разработать график посещения занятий педагогов дополнительного образования, предварительно согласовав с директором учреждения с целью проведения мониторинга посещаемости и здоровьесберегающей деятельности (гигиена, двигательная активность и т.д.)	сентябрь	Алексеева Е.Н. Войтенко О.В. Бурякова Д.С. Клепцов В.А.	График

5. Организация работы художественной направленности

Художественная направленность – одна из наиболее востребованных направленностей современного дополнительного образования детей. Она предлагает детям и молодежи реализовать свои творческие способности в самых разных жанрах – от глубоко традиционных, связанных с навыками ручного труда, до самых современных, предполагающих использование новейших технологий. **Основными целями** являются совершенствование системы общественно значимых мероприятий в сфере образования по художественной направленности, создание оптимальных условий для удовлетворения творческих интересов, интеллектуальных и эстетических потребностей детей и молодежи; сохранение культурного наследия и развитие художественного творчества в сфере образования, актуализация форм развития и личностного роста детей и молодежи, обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности.

Задачи:

1. Осуществление организационной, аналитической, информационной, консультационной и методической поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования художественной направленности в Магаданской области;
2. Выявление, формирование и распространение лучших практик в сфере дополнительного образования художественной направленности;
3. Ведение аналитической и статистической информации о состоянии и развитии дополнительного образования художественной направленности в Магаданской области; организация и проведение мониторингов в сфере воспитания и дополнительного образования детей;
4. Интеграция ресурсов, межведомственное и межуровневое взаимодействие при реализации дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности;
5. Создание условий для:

– удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном, государственно-правовом развитии через обновление содержания дополнительного образования детей художественной направленности;
– формирования и развития творческих способностей обучающихся, выявление, развитие и поддержка талантов;
– мотивация семей и детей к участию в различных конкурсных мероприятиях художественной направленности.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Результат
Организационно-методический раздел				
1.	Организация и проведение обучающего вебинара для участников регионального этапа Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов	октябрь 2026 г.	Войтенко О. В., методист	Вебинар

2.	Организация и проведение обучающего вебинара для участников регионального этапа Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья	март 2027 г.	Войтенко О. В., методист	Вебинар
3.	Ведение/обновление банка данных учреждений, осуществляющих реализацию программ художественной направленности	в течение года	Войтенко О. В., методист	Реестр
4.	Организация консультативной помощи педагогам дополнительного образования художественной направленности ОО Магаданской области	в течение года	Войтенко О. В., методист	Консультации
5.	Разработка и утверждение Положений, направленных на организацию и проведение школьных, муниципальных и региональных этапов Всероссийских социально значимых мероприятий для детей и педагогов	в течение года	Яркова И. Г., зам. директора, Войтенко О. В., методист	Положения, приказы
6.	Координация и методическое сопровождение региональных этапов Всероссийских мероприятий	в течение года	Войтенко О.В., методист	Консультации
7.	Подготовка отчетной документации, статистических отчетов, проведение мониторингов по требованию Министерства просвещения РФ, министерства образования Магаданской области, федеральных центров и др. организаций	в течение года	Яркова И. Г., зам. директора, Войтенко О. В., методист	Отчеты, мониторинг
8	Методическое сопровождение работы школьных театров Магаданской области	в течение года	Войтенко О. В., методист	Консультации, организация участия в конкурсных мероприятиях разного уровня
9.	Методическое сопровождение мероприятий в рамках проекта Магаданского регионального фестиваля школьных театров «Компас Вдохновения»	сентябрь-октябрь 2026 г.	Войтенко О. В., методист	Консультации, организация участия в проекте

10.	Методическое сопровождение мероприятий в рамках празднования Дня театра, совместно с Региональным координатор проекта «Навигаторы детства»	март 2027 г.	Войтенко О. В., методист	Консультации, организация участия в проекте
Организация и проведение региональных этапов Всероссийских конкурсных мероприятий				
1.	Всероссийский конкурс хоровых и вокальных коллективов	региональный этап: сентябрь-декабрь 2026 г. федеральный этап отборочный (заочный тур) федерального этапа: январь - февраль 2027 г. финальный тур федерального этапа - апрель 2027 г.	Региональный оператор - Войтенко О. В., методист	Подготовка проектов приказ о проведении Конкурса, составе жюри, протокол, дипломы
2.	Всероссийский детский фестиваль народной культуры «Наследники традиций»	региональный этап: февраль - апрель 2027 г. всероссийский: май-июнь 2027 г.	Региональный оператор - Войтенко О. В., методист	Приказ о проведении Конкурса, составе жюри, протокол, дипломы
3.	Методическое сопровождение торжественных церемоний открытия и награждения участников регионального конкурса «Педагог года 2027»	апрель 2027 г.	Войтенко О. В., методист	Сценарии
4.	Всероссийский проект «Школьная классика»	сентябрь 2026 г. - февраль 2027 г.	Региональный оператор - Войтенко О. В., методист	Приказ о проведении Конкурса, составе жюри, протокол, дипломы

5.	Региональный фестиваль художественного творчества обучающихся образовательных организаций Магаданской области в рамках проведения Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ОВЗ	региональный этап: март-апрель 2027 г. всероссийский: июнь-сентябрь 2027 г.	Региональный оператор - Войтенко О. В., методист	Приказ о проведении Конкурса, составе жюри, протокол, дипломы

6. Организация работы детского технопарка «Кванториум Магадан» и мобильного технопарка «Кванториум» в 2025–2026 учебном году

Основная **цель** детского технопарка «Кванториум» – создание современной образовательной среды, в которой школьники получают возможности для освоения инженерно-технических, естественно-научных и цифровых компетенций через проектную, исследовательскую и практико-ориентированную деятельность.

Кванториум обеспечивает условия для воспитания будущих высококвалифицированных специалистов для высокотехнологичных отраслей экономики, доступ к современным технологиям (создание условий для ускоренного технического развития детей и реализации научно-исследовательского потенциала молодежи) и смену образовательной парадигмы (переход от накопления знаний к формированию навыков их практического применения через проектную деятельность).

Комплекс **задач**, стоящих перед детским технопарком, можно разделить на несколько направлений:

1) **образовательные задачи**:

– реализация уникальных дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих актуальным направлениям (квантумам): робототехника, информационные технологии, аэротехнологии, дополненная и виртуальная реальность, биотехнологии, автомобильный транспорт, хайтек;
– формирование 4К-компетенций (критического мышления, креативности, коммуникации и навыков командной работы;
– обеспечение реализации проектного подхода (обучение детей полному циклу создания продукта: от постановки проблемы и генерации идеи до создания прототипа и его презентации);

2) **социально-педагогические задачи**:

- профориентация (раннее профессиональное самоопределение подростков через погружение в реальные задачи партнеров – представителей реального сектора экономики);
- выявление талантов (создание системы выявления и поддержки одаренных детей, а также их сопровождение в проектной и конкурсной деятельности);
- популяризация науки (повышение престижа инженерных профессий среди школьников и их родителей);

3) **организационно-технологические задачи**:

- создание современной среды: обеспечение доступа детей к высокотехнологичному оборудованию (3D-принтеры, лазерные станки, микроскопы, специализированное ПО);
- взаимодействие с реальным сектором экономики (выстраивание связей с предприятиями и научным сообществом региона для решения кейсов, имеющих практическую ценность для региона);
- сотрудничество с образовательными организациями региона, включая проведение мастер-классов, конкурсных мероприятий, реализация целевых дополнительных общеобразовательных программ.

Цель деятельности мобильного технопарка «Кванториум» в Магаданской области: организация инновационной проектной деятельности для освоения обучающимися актуальных и востребованных знаний, навыков и компетенций в рамках дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ технической направленности в образовательных организациях Магаданской области, расположенных в сельской местности (на территории муниципальных округов, за исключением муниципального образования «Город Магадан») и в г. Сусуман.

Задачи деятельности мобильного технопарка «Кванториум»:

- обеспечение доступа всем категориям обучающихся региона к высокотехнологичному оборудованию для эффективного освоения программ дополнительного образования технической направленности (реализация идеи социального лифта);
- вовлечение обучающихся в активную творческую, научно-техническую продуктивную деятельность на основе освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ технической направленности, соответствующих приоритетным направлениям Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации и Национальной технологической инициативы, стимулирующих

творческую активность обучающихся (реализация идеи осознанного выбора будущей профессии);

- содействие в формировании у обучающихся ключевых компетенций, необходимых для цифровой экономики;
- подготовка обучающихся региона к участию в ведущих всероссийских и международных инженерных и научно-технических конференциях, конкурсах и соревнованиях, в том числе в мероприятиях, проводимых в рамках движения «Молодые профессионалы»;
- создание условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников посредством активизации их участия в образовательных мероприятиях и сотрудничества в сфере технического творчества;
- развитие механизма интенсивного взаимодействия с учреждениями, предприятиями и социальными партнерами на договорной основе.

Специфические **принципы работы**, которые лежат в основе задач, стоящих перед педагогами-наставниками детского технопарка «Кванториум Магадан» и мобильного технопарка «Кванториум»:

- междисциплинарность (решение задач на стыке разных областей знаний);
- открытость (возможность для обучающихся самостоятельно выбирать траекторию развития внутри проекта);
- наставничество (переход от классической роли «учителя» к роли «тьютора» или «ментора», который направляет исследование, а не дает готовые ответы).

Достижение основных целей и задач функционирования детского технопарка «Кванториум Магадан» и мобильного технопарка «Кванториум» возможно при условии реализации основных направлений деятельности в 2026-2027 учебном году, отраженных в настоящем плане работы.

Организация и осуществление образовательного процесса в детских технопарках

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
Детский технопарк «Кванториум Магадан»				
1.	Актуализация существующих и/или разработка	Апрель-май 2026 г., далее – в течение 2026–	ПДО; Алексеева Е.Н.; Иванов А. В.	Обеспечение образовательного

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
	дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ по направлениям (квантумам) детского технопарка на 2026-2027 учебный год с учетом обеспечения междисциплинарного подхода в части интеграции с различными областями знаний	2027 учебного года (по необходимости)		процесса нормативной документацией
2.	Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ по направлениям (квантумам) детского технопарка	В течение учебного года	ПДО	Обеспечение дополнительного образования школьников г. Магадана по программам детского технопарка
3.	Организация промежуточной аттестации обучающихся	Декабрь 2026 г.	Иванов А. В.; методисты; ПДО	Приказ о проведении промежуточной аттестации
4.	Подготовка аналитической записки по итогам промежуточной аттестации	До 28 декабря 2026 г.	Алексеева Е. Н.	Аналитическая записка об итогах промежуточной аттестации обучающихся
5.	Организация итоговой аттестации обучающихся	Май 2027 г.	Иванов А. В.; методисты; ПДО	Приказ о проведении итоговой аттестации; проект приказа о завершении образовательных программ в 2025-2025 учебном году и отчислении обучающихся
6.	Подготовка аналитической записки по результатам итоговой аттестации	До 31 мая 2027 г.	Алексеева Е. Н.	Аналитическая записка о качестве образовательного процесса за учебный год
7.	Ведение личных дел обучающихся	Постоянно в течение учебного года	Бурякова Д. С., методист	Своевременная работа с документацией
8.	Внесение дополнительных общеобразовательных программ в Навигатор дополнительного образования, зачисление обучающихся технопарков через Навигатор	Постоянно в течение учебного года	Бурякова Д. С.	Своевременная и качественная работа с документами, с платформой Навигатора дополнительного образования

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
9.	Отражение в Навигаторе дополнительного образования массовых мероприятий технопарков, внесение информации об участниках мероприятий	Постоянно в течение учебного года	Бурякова Д. С.	Своевременная работа по ведению отчетной документации
10.	Контроль за реализацией программ, ведением журналов учета работы педагогов дополнительного образования в бумажном и электронном форматах	В течение учебного года	Иванов А. В., начальник структурного подразделения; методисты	Качественное исполнение программ, своевременная работа с документацией по обеспечению образовательного процесса
11.	Оценка качества дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, соответствие их содержания стратегии социально-экономического развития региона; ориентация на формирование компетенций, востребованных в инженерных профессиях; возможность формирования функциональной грамотности; соблюдение календарно-тематического графика освоения программы; результативность деятельности обучающихся в рамках учебных занятий	Апрель-май 2027 г.	ПДО; методисты; Иванов А. В., Яркова И. Г., заместитель директора	Анализ деятельности по реализации программ; предложения по корректировке содержания, выбору форм и методов реализации образовательных программ
12.	Разработка и/или актуализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) краткосрочных программ на летний период 2027 года	До 30 апреля 2027 г.	ПДО; методисты; А.В. Иванов	Своевременное обеспечение актуальной локальной нормативной документацией для организации образовательного процесса в летний период
13.	Участие в работе педагогического совета учреждения	Ежеквартально в течение учебного года	ПДО, методисты	Повышение качества профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования, повышение

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
				качества деятельности учреждения
14.	Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) краткосрочных программ по направлениям (квантумам) детского технопарка в летний период	Июнь-август 2027 г.	ПДО	Обеспечение условий для дополнительного образования школьников г. Магадана в летний период; увеличение численности школьников региона, охваченных дополнительным образованием
Мобильный технопарк «Кванториум»				
15.	Актуализация существующих и/или разработка новых дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ по направлениям мобильного технопарка на 2026-2027 учебный год	Апрель-май 2026 г.	ПДО, реализующие программы в мобильном технопарке «Кванториум»; Иванов А. В.	Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией
16.	Оперативные совещания с педагогами дополнительного образования, методистом мобильного технопарка при подготовке к выезду мобильного технопарка в агломерации	Согласно плану-графику выездов мобильного технопарка в агломерации	Иванов А. В.	Решение организационных вопросов посещения агломерации, мониторинг соответствия и наличия документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в конкретной агломерации
17.	Организация образовательных сессий в Тенькинском (пос. Усть-Омчуг), Сусуманском (г. Сусуман), Ягоднинском (пос. Ягодное, пос. Синегорье), Омсукчанском (пос. Омсукчан), Среднеканском (пос. Сеймчан), Ольском муниципальных округах, реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	Сентябрь 2026 – май 2027 г.	Иванов А. В; ПДО	Охват дополнительными общеобразовательными программами технической направленности 1000 школьников региона в возрасте 8-18 лет

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
18.	Подготовка приказов на зачисление и отчисление обучающихся по всем агломерациям, где осуществляет деятельность мобильный технопарк	В течение 2026-2027 уч. года, согласно графику образовательных сессий мобильного технопарка	Бурякова Д.С.; ПДО	Уточненные списки обучающихся по всем агломерациям
19.	Контроль за реализацией программ, ведением журналов учета работы педагогов дополнительного образования в электронном формате; подготовкой ведомостей аттестации обучающихся в 2026-2027 учебном году	В течение учебного года Май 2027 г.	Иванов А. В.; методисты	Качественное исполнение программ, своевременная работа с документацией по обеспечению образовательного процесса; своевременная подготовка приказов о завершении программ и отчислении обучающихся
20.	Подготовка и заключение договора о сотрудничестве с МОГАУ «ДЮОЦ» по реализации дополнительных общеобразовательных краткосрочных программ на базе ЗОЛ «Северный Артек» и СОШ п. Ола (по требованию) в период I летней смены	май 2027 г.	Иванов А. В.	Обеспечение нормативно-правовой документацией для организации деятельности мобильного технопарка «Кванториум» в летний период
21.	Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) краткосрочных программ на базе детского технопарка «Кванториум Магадан» и в период I летней смены ЗОЛ «Северный Артек» и СОШ п. Ола (по требованию) в рамках соглашения о сотрудничестве с МОГАУ «ДЮОЦ»	Июнь 2027 г.	ПДО	Обеспечение условий для дополнительного образования школьников г. Магадана в летний период; увеличение численности школьников региона, охваченных дополнительным образованием

Работа с родителями обучающихся детских технопарков

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
Для родителей обучающихся детского технопарка «Кванториум Магадан»				
1.	Организация и проведение родительских собраний	Сентябрь 2026 г.	Яркова И. Г., заместитель директора; Иванов А. В., начальник структурного подразделения; Алексеева Е. Н., методист; ПДО	Информированность родителей о деятельности учреждения и особенностях реализуемых программ.
2.	Консультирование родителей по вопросам приема, перевода, организации обучения	Постоянно	Гейгер В. А., администратор; Яркова И. Г., Иванов А. В.; ПДО	Информированность родителей о деятельности учреждения и особенностях реализуемых программ
3.	Проведение мониторинга по оценке удовлетворенности обучающихся и/или их родителей (законных представителей) доступностью и качеством предоставления дополнительного образования детским технопарком	Март-май 2027 г.	Яркова И. Г.; Алексеева Е. Н.	Информированность руководства учреждения об удовлетворенности обучающихся и родителей (законных представителей)
Для родителей обучающихся мобильного технопарка «Кванториум»				
4.	Посещение педагогами мобильного технопарка родительских собраний, проводимых в школах муниципальных округов, в периоды пребывания мобильного технопарка в агломерациях	В течение учебного года	ПДО	Популяризация направлений мобильного технопарка, просветительская работа с родителями обучающихся мобильного технопарка
5.	Организация и проведение встреч с родителями обучающихся мобильного технопарка	В течение учебного года (в период пребывания мобильного технопарка в агломерациях) по согласованию с администрациями школ	ПДО	Популяризация направлений мобильного технопарка, просветительская работа с родителями обучающихся мобильного технопарка

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
7.	Мастер-классы для родителей обучающихся	В течение учебного года, в период пребывания мобильного технопарка в агломерациях	ПДО	Популяризация направлений мобильного технопарка, просветительская работа с родителями обучающихся мобильного технопарка

Обучающие, просветительские и конкурсные мероприятия в детских технопарках

№	Название	Сроки	Целевая аудитория	Кол-во участников	Ответственный	Образовательный, воспитательный эффект
Детский технопарк «Кванториум Магадан»						
1.	Публичные лекции представителей науки, культуры, реального сектора экономики с целью популяризации направлений и сфер деятельности среди обучающихся технопарков	В течение учебного года	Обучающиеся ДТ «Кванториум Магадан»	До 50 человек	Иванов А. В., начальник структурного подразделения; методисты; ПДО	Ранняя профориентация среди обучающихся технопарка, содействие в профессиональном самоопределении, повышение интереса к актуальным проблемам региона, активное взаимодействие с представителями реального сектора экономики, содействие общему развитию школьников
2.	Экскурсии на предприятия, в организации реального сектора экономики с целью ранней профориентации обучающихся детского технопарка	В течение учебного года	Обучающиеся ДТ «Кванториум Магадан»	Группы до 10 человек	ПДО; педагоги-организаторы	Сформированность представлений у школьников о профессиональных перспективах, о востребованности специалистов в различных сферах экономики региона
3.	Участие обучающихся детского технопарка в профориентационных мероприятиях на внешних площадках по приглашению партнеров учреждения (квизы,	В течение учебного года	Обучающиеся ДТ «Кванториум Магадан»	До 5 человек от квантума	ПДО; педагоги-организаторы	Сформированность представлений у обучающихся детского технопарка о профессиональных перспективах, содействие их профессиональному самоопределению

	конкурсы, мастер-классы)					
4.	Соревнования по радиоуправляемому моделизму в классе Трофи	С 21.09.26 по 26.09.26	Обучающиеся ДТ «Кванториум Магадан»	2 команды по 4 человека от каждого квантума	Гудков Д. С., пдо	Развитие интереса к радиоуправляемому автомоделизму
5.	Гонки с препятствием	Октябрь 2026	Школьники города и области в возрасте 9-12 лет	20-30 человек	Приходько О. Ю., пдо	Привлечение школьников к соревновательной робототехнике
6.	Семейный конкурс «VR-кабинет профессии»	Ноябрь 2026	Обучающиеся 11–14 лет + родители	8–10 семей (16–20 чел.)	Вериго А. В., пдо	Каждая семья собирает в Varwin из готовых 3D-объектов библиотеки виртуальный кабинет / рабочую зону одной из предложенных профессий (оператор дронов, лаборант, 3D-моделлер, эколог). Объекты перемещаются и вращаются, добавляется 1–2 интерактивных события (визуальные блоки без текстового кода). Итог: 8–10 готовых VR-сцен, которые дети могут показывать в шлеме. Родители осваивают навигацию и размещение объектов в Varwin, получают наглядное представление о деятельности VR-квантума.
7.	Новогодняя авто-викторина	05.01.2027 г.	Обучающиеся Автоквантума с родителями	До 20 человек	Гудков Д. С., пдо	Развитие интереса к автомобильному транспорту, истории автомобилестроения, современным технологиям в сфере развития беспилотного транспорта

8.	Конкурс «Семейный дизайн: от идеи до лазера»	Январь-февраль 2027	Обучающиеся хайтек с родителями	8-10 семейных команд (до 30 человек)	Егоров И. В., пдо	Каждая команда создаст уникальное изделие (например, брелок, значок, подставку, декоративную панно). Проведение выставки лучших работ и награждение победителей дипломами и призами. Укрепление семейных связей через совместное творчество. Популяризация инженерных и дизайнерских профессий среди подростков.
9.	Неделя науки, посвященная Дню российской науки	1-8 февраля 2027 г.	Обучающиеся ДТ «Кванториум Магадан»	Количество участников не ограничено	Иванов А. В.; Алексеева Е.Н.; ПДО	Повышение интереса школьников к достижениям российской науки
10.	Межквантористанский шахматный онлайн-турнир, посвященный Дню защитника Отечества	22 февраля 2027 г.	Обучающиеся детских технопарков «Кванториум» разных регионов России	До 130 человек	Белокуров А.Н., пдо	Популяризация шахмат
11.	Межрегиональный конкурс по изометрическому 3D-моделированию «Техно-остров»	Февраль 2027	Дети 11–14 лет	До 3-х человек в команде	Вериго А. В., пдо	Формирование навыков пространственного мышления и инженерной графики. (Команды готовят изометрические модели технологических объектов в Blender.)
12.	Соревнования по сим-рейсингу на автосимуляторе WRC 9.	С 15.03.27 по 20.03.27	Обучающиеся ДТ «Кванториум Магадан»	Количество участников не ограничено	Гудков Д. С., пдо	Развитие интереса школьников к соревнованиям на автосимуляторе
13.	Конкурс инженерных решений «Лаборатория беспилотных систем» (онлайн, дистанционный)	Март-апрель 2027 г.	Школьники города и области по возрастным категориям, с охватом от 7 лет	30-40 человек	Дерягин Е. В., пдо	Повышение увлеченности школьников к участию в инженерных соревнованиях в области беспилотных технологий

14.	Всероссийский космический диктант	Апрель 2027 г.	Обучающиеся ДТ «Кванториум Магадан»	Количество участников не ограничено	Педагоги-организаторы; ПДО	Популяризация знаний обучающихся о достижениях науки о космосе
15.	Серия мероприятий, посвященных Дню космонавтики	8-12 апреля 2027 г.	Обучающиеся ДТ «Кванториум Магадан»	Количество участников не ограничено	Педагоги-организаторы; ПДО	Повышение интереса школьников к научным знаниям о космосе, летательных аппаратах
16.	Исследовательские проекты, посвящённые Международному дню музеев	В течение учебного года, к 18 мая 2027 г.	Обучающиеся, педагоги	До 25 человек	Блинова С.П., пдо	Развитие интереса к истории, культуре и традициям, а также на формирование бережного отношения к культурному наследию через исследование истории конкретного экспоната, создание аудиоподкаста или текстовой справки о нём, подготовка виртуального тура по музейному залу
17.	Практикум по проектной деятельности для обучающихся	В течение учебного года	Обучающиеся ДТ «Кванториум Магадан»	До 25 человек	Методисты; ПДО	Повышение качества проектной деятельности среди обучающихся, осваивающих программы продвинутого уровня. Осмысление результатов проектной деятельности и механизмов наставнической поддержки учебных проектов
Мобильный технопарк «Кванториум»						
18.	«Семейное конструкторское бюро»	В течение учебного года (согласно графику выездов)	Обучающиеся (10–17 лет) и их родители	20–25 чел. (10–12 семей)	Гусейнов Б. С., пдо	Создание детализированной цифровой сборки; понимание родителями практической ценности навыков 3D-моделирования.
19.	Творческий конкурс «Живу и люблю» среди обучающихся мобильного технопарка «Кванториум»	В течение учебного года	Обучающиеся 8-17 лет	До 35 человек	Корзун П. В., пдо	Развитие интереса школьников к программированию на языке Scratch, развитие интереса к истории малой Родины (поселку, городу).

20.	Областные соревнования по фигурному вождению бортоповоротных платформ	В течение учебного года	Обучающиеся 8-11 лет	42-70 человек (6-10 чел. на агломерацию)	Внуков В. В., пдо	1. Повышение вовлеченности детей в занятия по робототехнике. 2. Формирование технического мышления. 3. Развитие мелкой моторики и координации у детей. 4. Развитие навыков взаимодействия в малых группах. 5. Развитие коммуникативных навыков и целеустремленности. 6. Организация взаимодействия между образовательными учреждениями области.
21.	Методический площадка: «Опыт внедрения практик Кванториума в современной школе»	В период образовательной сессии мобильного технопарка в агломерации	Педагоги школ, администрация (директора, завучи)	12–15 чел.	Гусейнов Б. С., пдо	Готовность учителей внедрять элементы проектного подхода в учебный процесс.
Для обучающихся образовательных организаций (внешняя аудитория)						
22.	Просветительские мероприятия для школьников и их родителей о деятельности детских технопарков региона на базе образовательных организаций г. Магадана	В течение учебного года			ПДО детского технопарка «Кванториум Магадан», мобильного технопарка «Кванториум»	Популяризация научно-технических знаний и компетенций среди школьников
23.	Презентационные площадки технопарков на муниципальных мероприятиях, ярмарках досуга, фестивалях творчества и т.п.	В течение учебного года			ПДО детского технопарка «Кванториум Магадан», мобильного технопарка «Кванториум»	Популяризация научно-технических знаний и компетенций среди школьников

Конкурсные мероприятия технической направленности для школьников региона, в том числе для обучающихся детских технопарков

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
1.	V научно-технический конкурс по решению производственных кейсов «Первая четверть» (совместно с Магаданским филиалом АО «Полиметалл УК»)	Октябрь-ноябрь 2026 г.	А. В. Иванов; ПДО	Популяризация научно-технических знаний среди обучающихся; профессиональная ориентация школьников; участие не менее 6 команд обучающихся ДТ «Кванториум Магадан» и не менее 2 команд обучающихся мобильного технопарка
2.	Муниципальный и/или региональный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества по направлениям, связанным с техническим творчеством	Март-май 2027 г.	ПДО	Популяризация технического творчества среди школьников региона; повышение численности обучающихся, участвующих в конкурсных и фестивальных мероприятиях

7. Организация работы социально-гуманитарной направленности в 2026-2027 учебном году

Цель: повышение профессионального мастерства педагогов образовательных организаций, непосредственно реализующих задачи формирования у детей навыков безопасного участия в дорожном движении, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТТ), формирование у обучающихся безопасного поведения в дорожно-транспортной среде и создание системы непрерывного воспитания законопослушных участников дорожного движения, популяризация деятельности отрядов юных инспекторов движения (далее – ЮИД).

Задачи:

1) оказывать информационно-методическую поддержку педагогическим работникам, занимающимся вопросами обучения ПДД;

2) систематизировать методы и приемы обучения детей безопасному поведению на дорогах с учетом их возрастных особенностей;
3) организовывать профилактическую работу с обучающимися и родителями по соблюдению мер безопасности при нахождении юных участников дорожного движения в условиях дорожно-транспортной среды;
4) расширять представление обучающихся об окружающей дорожно-транспортной среде и правилах дорожной безопасности;
5) знакомить обучающихся с Правилами дорожного движения и основами дорожной безопасности, причинами совершения дорожно-транспортных происшествий, в том числе с участием пешеходов и велосипедистов, учить распознавать и понимать дорожные «ловушки»;
6) развивать способность практически применять полученные знания в условиях дорожно-транспортной среды;
7) воспитывать дисциплинированность и сознательное выполнение Правил дорожного движения, культуру поведения в дорожно-транспортном процессе;
8) активизировать работу представителей отрядов юных инспекторов движения по пропаганде Правил дорожного движения и безопасного образа жизни среди младших детей, сверстников, родителей.

Основные направления:

- информационно-методическое;
- организационно-профилактическое.

Ожидаемые конечные результаты:

1) увеличение охвата педагогических работников общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций мероприятиями;
2) эффективное взаимодействие в работе по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
3) мотивация обучающихся и воспитанников на здоровый и безопасный образ жизни.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая аудитория	Срок	Ответственный
1. Нормативно-правовая работа					
1.1	Разработка и согласование Плана совместной работы на календарный год с Управлением Госавтоинспекции УМВД России по Магаданской области, по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее - ДДТТ), пропаганде правил безопасного поведения на улицах и дорогах с использованием мобильного комплекса технических и методологических инструментов «Лаборатория безопасности»	Планы, графики, отчеты и др.	Заместители директоров по УВР образовательных организаций	ноябрь 2026	Протодьяконов Я.А., методист
1.2	Подготовка Соглашений с ведомствами, организациями и общественными организациями по межведомственному взаимодействию в сфере безопасности дорожного движения	По мере необходимости	Руководители заинтересованных ведомств и организаций	В течение периода	Протодьяконов Я.А., методист
2. Информационно-методическая работа					
2.1	Обновление реестра отрядов ЮИД Магаданской области	Письмо по ОО, Реестр	Комитеты образования	сентябрь -октябрь 2026	Протодьяконов Я.А.
2.2	Организация участия представителей отрядов ЮИД во Всероссийском форуме ЮИД (в соответствии с письмом-приглашением)	Консультации (по требованию)	Руководители отрядов ЮИД	октябрь-ноябрь 2026	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты

2.3	Организация и проведение областного семинара-совещания по теме «Профилактика на территории Магаданской области дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних - водителей мототранспорта, пешеходов и пассажиров» с участием сотрудников Управления Госавтоинспекции Магаданской области, представителей мотоклубов и иных заинтересованных лиц и ведомств.	Семинар-совещание	Руководители (педагоги) отрядов ЮИД	февраль-март 2027	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты
2.4	Организация и проведение областного регионального конкурса профессионального мастерства «Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах» с участием педагогических работников образовательных организаций Магаданской области	Консультации (по требованию)	Педагоги образовательных организаций, руководители отрядов ЮИД	апрель-февраль-май 2027	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты
3. Организационные мероприятия различного уровня для учащихся и педагогических работников					
3.1	Организация участия представителей отрядов ЮИД Магаданской области во Всероссийском Слёте ЮИД с	Консультации (по требованию)	Руководители отрядов ЮИД	октябрь-ноябрь 2026	Протодьяконов Я.А., методист

	выездом в ВДЦ «Орлёнок» (по информации Министерства просвещения и МВД России) (в соответствии с письмом-приглашением)				
3.2	Организация участия представителей отрядов ЮИД во Всероссийском форуме ЮИД	Консультации (по требованию)	Руководители отрядов ЮИД	октябрь-ноябрь 2026	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты
3.3	Организация участия представителей отрядов ЮИД во Всероссийской онлайн-олимпиаде для школьников на знание Правил дорожного движения	Решение заданий в сети Интернет	Представители отрядов ЮИД	октябрь-декабрь 2026	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты, педагог ДО
3.4	Организация участия педагогических работников образовательных организаций Магаданской области во Всероссийском конкурсе «Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах»	Консультации (по требованию)	Педагоги образовательных организаций, руководители отрядов ЮИД	июль-октябрь 2026	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты
3.5	Организация и проведение регионального этапа Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	Конкурсные испытания	Представители отрядов ЮИД	февраль-март 2027	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты
4. Информационно-просветительская работа					
4.1	Организация и проведение обучающих практических занятий с использованием оборудования мобильного	План-график, групповые занятия и мастер-классы (по	Учащиеся ОО, воспитанники ДОУ	в течение года	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты

	комплекса «Лаборатория безопасности» по основам безопасного ориентирования в дорожно-транспортной среде для учащихся образовательных организаций различного типа, воспитанниками дошкольных образовательных учреждений муниципальных округов Магаданской области	согласовани ю)			
4.2	Размещение материалов по деятельности ДЮЦ БДД и пропаганде соблюдения ПДД на информационных ресурсах, сайтах, в социальных сетях	Подготовка информацио нных материалов для размещения	Пользователи интернет-ресурсов	в течение года	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты, Артемьева Д.С., педагог-организатор
4.3	Оказание содействия МОГАУДПО «ИРОиПКПК» в организации и проведении лекций и практических занятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в рамках курсов повышения квалификации педагогических работников	Подготовка информацио нных материалов	Слушатели	в течение года (по требовани ю)	Клепцов В.А.
4.4	Разработка Календаря мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и развитию деятельности отрядов юных инспекторов движения в 2027 году	Консультации (по требованию)	Руководители отрядов ЮИД	ноябрь 2026	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты

5. Организационно-профилактическая работа					
5.1	Проведение совместно с сотрудниками Управления Госавтоинспекции Магаданской области, ЮИДидовцами патриотическо-тематического мероприятия «ЮИД за Победу благодарит», посвященного Победе в Великой Отечественной войне	Профилактическая акция	Пешеходы, водители	май 2027	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты,
5.2	Проведение занятий в рамках реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Безопасная дорога»	Цикл занятий	Родители, обучающиеся	в течение года	Педагог дополнительного образования по БДД
5.3	Организация и проведение мероприятий и акций по профилактике ДДТТ, в том числе совместно с сотрудниками Управления Госавтоинспекции Магаданской области: «День памяти жертв ДТП», «Безопасный переход», «Переходи на зеленый!», «Декада милосердия», «Новый год без ДТП», «Дети за безопасность дорожного движения» и др.	Тематические занятия, акции (по согласованию)	Руководители отрядов ЮИД, родители, обучающиеся	в течение года	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты
5.4	Организация и проведение на территории Магаданской области региональной акции «Безопасное лето»	План-график	Дети, неорганизованные на летний отдых	июнь-август 2027	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты
6. Взаимодействие с родителями школьников					

6.1	Взаимодействие с родителями обучающихся: возможность проведения праздников, соревнований, конкурсов, участия в них	Родительские собрания, индивидуальные консультации	Школьники и их родители	в течение года	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты
6.2	Проведение совместно с сотрудниками Управления Госавтоинспекции Магаданской области, ЮИДовцами и родительской общественностью мероприятий по профилактике ДДТТ «Родительский патруль» вблизи образовательных организаций и (или) аварийно-опасных участков по соблюдению ПДД: переход проезжей части дороги в неположенном месте, управление СИМ, неиспользование воспитанниками дошкольных образовательных организаций и обучающимися 1-11 классов общеобразовательных организаций световозвращающих элементов, несоблюдение водителями правил перевозки юных пассажиров	План-график, по согласованию	Родители, родители-водители	сентябрь 2026, май 2027	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты
6.3	Проведение тематических собраний по БДД	Родительские собрания, индивидуальные консультации	Родители обучающихся ДЮЦ «Юность»	в течение года	Протодьяконов Я.А., Клепцов В.А., методисты

7. Развитие медиаЮИД					
7.1	Распространение методических рекомендаций по созданию роликов социальной рекламы по безопасности дорожного движения среди руководителей отрядов ЮИД	Рекомендации	Руководители отрядов ЮИД	ноябрь-декабрь 2026 г.	Клепцов В.А.
7.2	Создание социальных роликов по БДД для распространения среди общественности	Видеоролики	Руководители отрядов ЮИД	в течение года	Клепцов В.А.
7.3	Разработка памяток, листовок, буклетов по профилактике ДДТТ.	Памятки, листовки, буклеты и т.д.	Руководители отрядов ЮИД	в течение года	Клепцов В.А.
7.4	Разработка настольной игры по правилам БДД	Игра	Педагоги по БДД	до января 2027 года	Клепцов В.А.
6.5.	Актуализация информации раздела сайта по БДД	Обновленная информация	Образовательные организации МО	в течение года	Клепцов В.А.
6.6.	Организация и проведение конкурса социальной рекламы по БДД среди школьников	Видеоролики		октябрь 2026-февраль 2027	Клепцов В.А.

8. Организация работы туристско-краеведческой направленности в 2025-2026 учебном году

Цель: создание условий для всестороннего развития личности, формирования гражданских и патриотических качеств, а также для углублённого изучения родного края и России в целом, координация развития детско-юношеского туризма и краеведения в Магаданской области.

Задачи:

- увеличение количества обучающихся, принимающих участие в туристско-краеведческих мероприятиях (походах, слётах, экспедициях, соревнованиях, экскурсиях и т. п.) в регионе;
- развитие конкурсного движения детско-юношеского туризма и краеведения;
- развитие механизмов сетевого взаимодействия с социальными партнерами

в сфере детско-юношеского туризма и краеведения;

- развитие информационного обеспечения в сфере детско-юношеского туризма и краеведения;
- создание современной инфраструктуры для занятий туристско-краеведческой деятельностью, развитие материально-технической базы;
- повышение эффективности межведомственного взаимодействия в вопросах организации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
Организационно-методический раздел				
1	Сотрудничество и сетевое взаимодействие с учреждениями, осуществляющими реализацию программ туристско-краеведческой направленности	в течение года	Методист по туристско-краеведческой направленности	Сотрудничество, совместные проекты
2	Ведение/обновление банка данных учреждений, осуществляющих реализацию программ туристко-краеведческой направленности	в течение года	Методист по туристско-краеведческой направленности	Реестр
3	Ведение/обновление реестра школьных музеев образовательных организаций Магаданской области	в течение года	Методист по туристско-краеведческой направленности	Реестр
4	Организация консультативной помощи педагогам дополнительного образования туристко-краеведческой направленности в Магаданской области	в течение года	Методист по туристско-краеведческой направленности	Консультация

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
5	Разработка и утверждение Положений, направленных на организацию и проведение школьных, муниципальных и региональных этапов Всероссийских конкурсов/мероприятий для детей и педагогов	в течение года	Яркова И.Г., зам. директора, Методист по туристско-краеведческой направленности	Положения, приказы, протоколы, дипломы
6	Координация и сопровождение регионального этапа Всероссийских мероприятий	в течение года	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Консультации
7	Работа с репутацией: формирование положительного биополя вокруг проектов, оперативное освещение мероприятий в СМИ, сайтах и социальных сетях.	в течение года	Яркова И.Г., Артемьева Д.С.	Статьи
8	Подготовка отчетной документации, статистических отчетов, проведение мониторингов по требованию Министерства просвещения РФ, Министерства образования Магаданской области и др. организаций	в течение года	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Отчеты
9	Работа по созданию и развитию школьных музеев образовательных организаций Магаданской области	в течение года	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Увеличение количества школьных музеев
10	Методическое сопровождение разработки школьных познавательных маршрутов по	в течение года	Методист по туристско-краеведческой направленности	Консультации, редактирование, пополнение реестра школьных

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
	территории Магаданской области			познавательных маршрутов по территории Магаданской области
Организация и проведение мероприятий по туристко-краеведческой направленности				
11	Региональный этап Всероссийского конкурса школьных музеев Российской Федерации	сентябрь 2026	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Положения, приказы, протоколы, дипломы
12	Региональный этап Всероссийского конкурса обучающихся на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации	сентябрь - ноябрь 2026	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Положения, приказы, протоколы, дипломы
13	Региональный этап Всероссийского фестиваля музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности»	февраль-март 2027	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Положения, приказы, протоколы, дипломы
14	Региональный этап Всероссийского конкурса «Отечество: история, культура, природа, этнос»	январь-март 2027	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Положения, приказы, протоколы, дипломы
15	Региональный этап Всероссийского конкурса школьных музеев с Единой Россий	март-апрель 2027	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Положения, приказы, протоколы, дипломы
Мероприятия для педагогических работников				
17	Региональный этап Всероссийского конкурса образовательных и программно-	апрель-октябрь 2027	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Положения, приказы, протоколы, дипломы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Результат
	методических материалов по организации туристско-краеведческой и экскурсионной работы с детьми и молодежью			
18	Конкурс «Палитра культурно-исторического наследия России: сохраняя, приумножая, воспитывая» Информация по ссылке https://xn--80adrabb4aegksdjbafk0u.xn--p1ai/institut/projects/kulturno-istoricheskoe-nasledie-i-istoricheskoe-prosveshchenie-kak-resurs-formirovaniya-grazhdanskoy/	февраль-март 2027	Яркова И.Г., Войтенко О.В.	Положения, приказы, протоколы, дипломы
19	Проведение вебинаров по участию в региональных этапах Всероссийских конкурсов	в течение года	Яркова И.Г., Методист по туристско-краеведческой направленности	Увеличение охвата заинтересованных педагогов Обмен опытом

Мероприятия на 2026-2027 учебный год по развитию туристско-краеведческой направленности:

- организация и проведение региональных этапов всероссийских мероприятий, проводимых в соответствии с календарным планом, утверждаемым Федеральными центрами;
- организация администрирования региональной составляющей всероссийского портала школьных музеев;
- организация администрирования региональной составляющей всероссийского портала школьных познавательных маршрутов.
- методическое обеспечение и координация деятельности образовательных организаций, реализующих программы туристско-краеведческой направленности;

- повышение эффективности межведомственного взаимодействия в вопросах организации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися;
- увеличение количества участников туристско-краеведческих мероприятий (походов, слётов, экспедиций, учебно-тренировочных сборов, соревнований, экскурсий и т. п.);
- усиление воспитательной составляющей, включая формирование патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, бережного отношения к культурному наследию, традициям и природе.

9. Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения

Официальный сайт Учреждения, следуя принципу информационной открытости, отражает информацию, адресованную всем участникам образовательного процесса и другим посетителям сайта, по всем направлениям деятельности. Информационный ресурс содержит сведения о регламенте работы Учреждения, о документарном сопровождении образовательного процесса, об образовательных программах, о педагогических кадрах, об антикоррупционной деятельности, о безопасности жизнедеятельности, о финансировании и использовании денежных средств, о событиях и достижениях Учреждения и т.д.

Для расширения возможностей информационного доступа к деятельности детских объединений имеются информационные ресурсы:

Сайт МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность» http://unost-magadan.ru

МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность»	
Социальная сеть «Одноклассники»	
Страница регистрации	https://ok.ru/group/70000001032443
Социальная сеть «ВКонтакте»	
Страница регистрации	https://vk.com/public211487938
Социальная сеть «MAX»	
Страница регистрации	https://max.ru/id4909058767_gos

Информационное сопровождение деятельности учреждения

Информационная поддержка массовых мероприятий		
Содержание деятельности	**Сроки**	**Ответственный**
Подготовка и размещение публикаций на официальном сайте учреждения	в соответствии с планом	Артемьева Д.С., педагог-организатор
Подготовка и размещение публикаций в Госпабликах	в соответствии с планом	Артемьева Д.С.
Разработка макетов баннеров (официальный сайт, социальная сеть)	в соответствии с планом	Артемьева Д.С.
Разработка и создание визуального сопровождения мероприятий	в соответствии с планом	Педагоги-организаторы
Фотосъемка мероприятий	в соответствии с планом	Артемьева Д.С.
Составление и направление новостных публикаций о мероприятиях, проводимых учреждением, и знаковых событиях в министерство образования Магаданской области	в течение года	Яркова И.Г., зам. директора; Иванов А.В., начальник структурного подразделения; Артемьева Д.С.
Развитие сотрудничества с внешними организациями	в течение года	Артемьева Д.С.
Внутренние коммуникации (информирование работников и обучающихся)	в течение года	Артемьева Д.С.
Оценка эффективности PR-активностей (увеличение количества подписчиков в соцсетях и каналах учреждения)	в течение года	Артемьева Д.С.
Организационно-техническая поддержка официальных Интернет-ресурсов учреждения		
Прием, подготовка материалов для размещения на сайте	в течение года	Высоцкий И.О., инженер-
Формирование технического задания на разработку обновленной версии официального сайта учреждения	по требованию	Высоцкий И.О.
Мониторинг обновления информации на сайте	в течение года	Яркова И.Г., Иванов А.В.
Формирование плана публикаций в социальных сетях	ежемесячно до 25-го числа	Малькова Ю.А., директор

Подготовка публикаций (создание, корректура, редактирование текстов; отбор и обработка изображений)	в соответствии с планом	Артемьева Д.С.
Разработка новых рубрик и недельных проектов	в соответствии с планом	Артемьева Д.С.
Создание актуальных материалов о детских коллективах учреждения для публикации	в течение года	Артемьева Д.С., ПДО
Прием и обработка сообщений на официальной странице социальной сети «ВКонтакте», MAX	в течение года по мере поступления	Артемьева Д.С.
Обработка комментариев пользователей на официальной странице социальной сети «ВКонтакте»	в течение года по мере поступления	Яркова И.Г., Артемьева Д.С.
Разработка оригинал-макетов баннеров, плакатов, афиш	в течение года по плану мероприятий	Яркова И.Г., Иванов А.В., Артемьева Д.С.
Создание дизайна макетов информационно-презентационной печатной и сувенирной продукции учреждения	в течение года по запросу	Яркова И.Г., Иванов А.В., Педагоги-организаторы
Разработка макетов наградной печатной продукции	в течение года по запросу	Яркова И.Г., Телле О.А.