

МАГАДАНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «ЮНОСТЬ»

Принято на заседании  
Педагогического совета  
«14» апреля 2026 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора



И. Г. Яркова

«14» апреля 2026 г.

Приказ № 480 от 14.04.26

**Положение**  
**о методическом объединении методистов**  
**МОГАУ ДО «Детско-юношеский центр «Юность»**

Магадан, 2026

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о методическом объединении методистов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МОГАУ ДО «Детско-юношеский центр «Юность».
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МОГАУ ДО «Детско-юношеский центр «Юность» (далее – учреждение).
- 1.3. Методическое объединение может быть создано при наличии не менее трех методистов.
- 1.4. Методическое объединение методистов создается приказом директора учреждения.
- 1.5. В своей деятельности методическое объединение методистов руководствуется законодательством Российской Федерации, правовыми актами Министерства Просвещения РФ, настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.
- 1.6. Цель создания методического объединения методистов: объединение и координация организационного и интеллектуального потенциала методистов учреждения, направленного на повышение качества образования через совершенствование и развитие профессиональных компетенций педагогических работников.
- 1.7. Задачи методического объединения методистов:
  - разработка и реализация основных направлений методической работы в учреждении;
  - содействие мотивации педагогических работников на эффективное и качественное проведение учебных занятий и мероприятий, освоение инновационных педагогических технологий и методов, разработку авторских программ;
  - проведение экспертной оценки программ дополнительного образования, учебно-методических материалов;
  - организация мероприятий по представлению и обобщению педагогического опыта.

## 2. Основные функции методического объединения

- 2.1. Основными функциями методического объединения методистов являются:

- координация различных направлений методической деятельности учреждения;
- оказание методической помощи и поддержки педагогическим работникам учреждения;
- анализ методической работы в учреждении, подготовка предложений по улучшению;
- информирование педагогических работников об актуальных вопросах развития системы образования в регионе, страны.

### 3. Направления деятельности методического объединения

Направления деятельности методического объединения методистов:

- 3.1. Проработка нормативной и правовой актуальной документации, научно-методических изданий по проблемам дополнительного образования для предложений по совершенствованию работы учреждения.
- 3.2. Инициирование внутри учреждения проектов по развитию кадрового потенциала, эффективному включению педагогических работников в инновационную деятельность, направленную на преодоление профессиональных затруднений, освоение современных технологий, методов и приемов.
- 3.3. Содействие профессиональному развитию педагогических работников, стимулирование и распространение лучших педагогических практик, оказание практической и методической поддержки при подготовке педагогов к конкурсам профессионального мастерства, к аттестации на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационные категории.
- 3.4. Участие в организации и оценке открытых занятий педагогов дополнительного образования, мероприятий, организуемых педагогами-организаторами, стимулирование взаимопосещения учебных занятий и воспитательных мероприятий.
- 3.5. Вовлечение педагогических работников и обучающихся к участию в совершенствовании модели наставничества.
- 3.6. Оказание методической помощи при разработке педагогическими работниками программ, методических, дидактических материалов.

#### 4. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- 4.1. Обращаться к органам управления учреждения и получать информацию по результатам рассмотрения обращений.
- 4.2. Вносить в органы управления учреждения предложения по совершенствованию методической работы, организации образовательного процесса.
- 4.3. Обращаться к администрации за консультациями по вопросам нормативного и правового обеспечения деятельности методического объединения.
- 4.4. Вносить предложения в органы управления учреждения об улучшении организации образовательного процесса.
- 4.5. Принимать участие в разработке локальных актов учреждения в пределах своей компетенции.
- 4.6. Вносить предложения по прохождению аттестации педагогическими работниками.
- 4.7. Рекомендовать педагогических работников к участию в конкурсах профессионального мастерства.
- 4.8. Рекомендовать к использованию методические и дидактические материалы.
- 4.9. Рекомендовать педагогическим работникам обучение по дополнительным программам повышения квалификации.
- 4.10. Обращаться с ходатайством о поощрении педагогических работников.

#### 5. Ответственность методического объединения

Методическое объединение несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы методического объединения.
- 5.2. Выполнение принятых решений и инициатив.
- 5.3. Обеспечение соответствия принятых решений действующему законодательству.
- 5.4. Развитие собственных методических компетенций.

#### 6. Организация работы методического объединения методистов

- 6.1. Методическое объединение методистов организует свою работу в соответствии с планом работы учреждения, индивидуальными планами

методистов, согласованными директором учреждения, организует совместные мероприятия.

- 6.2. В своей работе руководствуется настоящим Положением, рассмотренным и одобренным педагогическим советом.
- 6.3. Взаимодействие методистов обеспечивает председатель, одобренный и утвержденный приказом по учреждению, в период его отсутствия – заместитель председателя, избираемый членами методического объединения.
- 6.4. Заседания методического объединения проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 6.5. Заседания методического объединения оформляются протоколом, составляемым секретарем объединения.