

ПРИНЯТЫ

На заседании

Педагогического совета

Протокол от 23.09.25 № 3



**Правила приема обучающихся
в Магаданское областное государственное автономное
учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «Юность»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила приема граждан (далее - Правила) регламентируют порядок и документационное сопровождение процедуры приема граждан в Магаданской областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Юность» (далее – Учреждение).
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
 - Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ;
 - Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022г. №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
 - Распоряжением Правительства Магаданской области от 09.08.2022 № 302-рп «Об утверждении Плана работы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в Магаданской области»;
 - Приказом министерства просвещения РФ от 27 июля 2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
 - Санитарными Правилами СП 2.4.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28);

-Уставом Магаданского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Юность».

1.3. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения реализации прав граждан на освоение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

1.4. Прием обучающихся должен осуществляться в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием обучающихся не может происходить в обход настоящих Правил.

1.5. При решении вопроса о приеме обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Учреждения.

2. Организация приема обучающихся.

2.1. Прием в Учреждение для получения дополнительного образования в рамках установленного Государственного задания осуществляется в установленном порядке по заявлениям обучающихся и (или) родителей (законных представителей) детей, а также в рамках сотрудничества с иными образовательными организациями.

2.2. Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся сверх установленного Государственного задания на оказание образовательных услуг на платной основе при наличии соответствующих условий.

2.3. Учреждение обеспечивает прием всех обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет, желающих обучаться по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, по сертификату дополнительного образования, независимо от места проживания.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбора объединения Учреждения с учетом индивидуальных способностей ребенка, его состояния здоровья, уровня физического развития. При подаче заявления на обучение в Учреждении Родители (законные представители) должны учитывать занятость ребенка в школе, в других образовательных организациях, учреждениях культуры, спорта.

Учитывая нагрузку на обучающегося, прием на обучение в Учреждении производится не более, чем на две образовательные программы (в исключительных случаях, если ребенок имеет возможность посещать учебные занятия в соответствии с утвержденным расписанием, прием может быть произведен на три образовательные программы).

2.5. Прием обучающихся осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в образовательном объединении, но не позднее двух месяцев с начала реализации образовательной программы. Основной прием обучающихся в Учреждение проводится ежегодно до 15 сентября.

2.6. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам мобильного технопарка «Кванториум» может осуществляться в течение учебного года в период образовательной сессии в агломерации.

2.7. При приеме обучающихся, Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. С документами можно ознакомиться на сайте МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность» по адресу <http://unost-inagadan.ru/> или непосредственно в Учреждении.

2.8. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) обучающихся предоставляют следующие документы:

- письменное заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора Учреждения в соответствии с установленным образцом;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (для предъявления);
- копии документа, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт, СНИЛС).

2.9. Учреждение со своей стороны заключает:

- Договор о предоставлении услуг на дополнительное образование между Учреждением и родителем (законным представителем);
- Согласие на обработку персональных данных ребёнка и родителя (законного представителя).

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, не установленные настоящим перечнем.

2.10. В заявлении о зачислении заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования.

2.11. При поступлении заявления о зачислении обучающегося на дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу и номера сертификата дополнительного образования, Учреждение вносит указанные данные в информационную систему.

2.12. Зачисление обучающегося на дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу происходит по результатам заключения

Договора об обучении с родителем (законным представителем).

2.13. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся может быть отказано в приеме документов в случае:

- предоставление неполного пакета документов, предусмотренных в п.2.8. настоящих Правил;
- отказ родителя (законного представителя) от подписания согласия на обработку персональных данных;
- предоставления документов, содержащих противоречивые или неполные сведения;
- указания заведомо ложной информации или информации, не подтверждаемой прилагаемыми документами или противоречащей сведениям, указанным в этих документах.

2.14. Основаниями для отказа в приеме обучающихся являются:

- возраст ребенка, не соответствующий возрасту обучающихся по избранной дополнительной общеобразовательной программе;
- отсутствие свободных мест в выбранном объединении.

2.15. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.16. При наличии свободных мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия обучающегося, Учреждение имеет право объявить дополнительный прием в объединения.