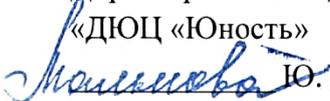


МАГАДАНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «ЮНОСТЬ»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
МОГАУ ДО «ДЮЦ «Юность»  
(протокол от «21» 02 2020 г. № 1 )

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОГАУ ДО  
«ДЮЦ «Юность»  
 Ю. А. Малькова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Общем собрании работников  
Магаданского областного государственного автономного  
учреждения дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр «Юность»

Магадан, 2020

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом Магаданского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Юность» (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

## **2. Цель и задачи Общего собрания**

2.1. **Целью** деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. **Задачи** Общего собрания:

- содействие управлению, развитию инициативы коллектива Учреждения;
- реализация права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
- расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно общественных принципов.

## **3. Компетенция Общего собрания**

К компетенции Общего собрания относятся:

3.1. Рассмотрение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, положений об оплате труда и стимулировании работников Учреждения, положения об Общем собрании работников Учреждения.

3.2. Принятие решения о заключении Коллективного трудового договора.

3.3. Согласование отчета директора Учреждения, ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

3.4. Рассмотрение и принятие программы развития Учреждения.

3.5. Определение приоритетных направлений деятельности Учреждения.

3.6. Решение вопросов на вступление Учреждения в ассоциации, союзы и другие объединения, а также выход из них.

3.7. Создание комиссий, советов по различным направлениям работы Учреждения, в том числе – по исполнению коллективного договора, и установление их полномочий.

3.8. Заслушивание отчетов, информации и оценка результатов деятельности администрации Учреждения по выполнению коллективного договора.

3.9. Избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам; определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам.

3.10. Выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

3.11. Принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

3.12. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками

Учреждения;

- разрешению трудовых споров;

3.13. Рассматривает перспективные планы развития Учреждения.

3.14. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам организации основной деятельности.

3.15. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию Учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.16. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную

деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления.

#### **4. Права Общего собрания**

4.1. Участвовать в управлении Учреждением:

– выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации, органы прокуратуры, общественные объединения;

– создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

– потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

– при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

4.3. Определять представительство в суде интересов работников Учреждения.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива Учреждения.

#### **5. Ответственность Общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

– за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

– за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

#### **6. Организация управлением Общим собранием**

6.1. Общее собрание объединяет руководящих, педагогических, технических работников, вспомогательный персонал, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном Учреждении.

6.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива Учреждения.

6.4. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.

6.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

6.6. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется Общим собранием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

6.7. Решение Общего собрания является рекомендательным. При издании приказа по Учреждению об утверждении решения Общего собрания – принятые решения (не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам) становятся обязательными для исполнения каждым работником Учреждения или лиц (должностей), в отношении которых издан приказ.

## **7. Делопроизводство Общего собрания**

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов Общего собрания.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании трудового коллектива Учреждения в установленном порядке.